

## **OBIECTIVE ȘI ACȚIUNI PENTRU 2015**

- 1) Informarea, de câte ori este nevoie, a președintelui României, a primului-ministru și a conducerilor celor două Camere ale Parlamentului, ale instituțiilor administrației publice centrale cu atribuții în domeniul protecției sociale, prefectilor și primarilor, în legătură cu aspecte ce privesc riscurile și situația de criză în care se găsesc unele persoane vârstnice;
- 2) Urmărirea aplicării reglementărilor referitoare la persoanele vârstnice și sesizarea organelor competente despre abaterile constatate;
- 3) Elaborarea de propuneri adresate factorilor responsabili în vederea stabilirii de măsuri privind dezvoltarea serviciilor sociale pentru persoanele vârstnice, precum și a altor obiective ce privesc îmbunătățirea nivelului de trai al acestei categorii de populație;
- 4) Se va solicita Guvernului să dispună ca instituțiile care elaborează acte normative care privesc persoanele vârstnice să aibă obligația de a ne consulta, potrivit prevederilor Legii nr. 16/2000;
- 5) Urmărirea modului în care se asigură de instituțiile abilitate asistența socială a persoanelor vârstnice singure și intervenții la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice și Ministerul Sănătății pentru susținerea înființării de noi cămine pentru asistarea celor care nu se pot autogospodări;
- 6) Continuarea demersurilor la instituțiile abilitate pentru a se obține reglementarea:
  - dezvoltării rețelei de instituții de geriatrie și gerontologie la nivel național;
  - organizării și susținerii financiare a sistemului național de îngrijire la domiciliu a persoanelor vârstnice;
  - protecției drepturilor și a asistenței sociale pentru persoanele vârstnice;

- acordării de ajutoare bănești persoanelor cu pensii mici, cu ocazia sărbătorilor de Crăciun și de Paște;
  - compensării medicamentelor cu 90% pentru pensionarii cu pensii până la 1000 lei și creșterea numărului de medicamente gratuite;
  - acordării federațiilor naționale ale pensionarilor a unei cote parte din realizările care se obțin din exploatarea patrimoniului sindical creat până în decembrie 1989. Vor fi notificate în acest sens confederațiile sindicale care administrează patrimoniul fostei UGSR.
- 7) Intervenții punctuale către Guvern pentru participarea membrilor Consiliului Național al Persoanelor Vârstnice la grupuri de lucru din cadrul instituțiilor abilitate, care elaborează proiecte de acte normative privind protecția socială a persoanelor vârstnice pentru a susține abordarea integrată a stării sociale, materiale și medicale a acestei categorii de populație;
- 8) Elaborarea de lucrări, analize și studii de personalul de specialitate al consiliului privind:
- evoluția puterii de cumpărare a pensiilor și a numărului de pensionari,
  - asistența socială,
  - sistemul asigurărilor sociale de stat și agricultori,
  - organizarea sistemului de sănătate,
  - acțiunile poliției de proximitate,
  - alte aspecte de interes privind viața persoanelor vârstnice.
- 9) Dezbaterea analizelor și studiilor elaborate de Secretariatul Tehnic al Consiliului Național al Persoanelor Vârstnice în Comisia Permanentă pentru stabilirea modului de valorificare a concluziilor și propunerilor;
- 10) Intensificarea colaborării cu organizațiile neguvernamentale, care derulează programe adresate persoanelor vârstnice aflate în dificultate;

- 11) Inițierea unor acțiuni de colaborare și de participare la întâlniri cu instituții de stat și private și cu reprezentanți ai organizațiilor neguvernamentale care au ca obiect de activitate, sau realizează, programe privind protecția socială a persoanelor vârstnice, în vederea organizării și derulării unor activități complementare, în special privind asistența și îngrijirea la domiciliu a persoanelor singure dependente aflate în dificultate;
- 12) Inițierea de colaborări cu instituții și reprezentanți ai societății civile pentru susținerea accesului persoanelor vârstnice la viața socio-economică comunitară;
- 13) Organizarea unei mese rotunde cu tema: „Consiliile județene ale persoanelor vârstnice la 15 ani de la înființare – experiența acumulată, creșterea eficienței activității”, dezbateri. Participanți : președinții c.j.p.v., membrii Comisiei Permanente, invitați de la Ministerul Muncii, Familiei, Protecției Sociale și a Persoanelor Vârstnice, Ministerul Afacerilor Interne;
- 14) Pregătirea materialelor care fac obiectul ordinilor de zi ale reuniunilor Plenului Consiliului Național al Persoanelor Vârstnice și ale Comisiei Permanente, difuzarea din timp a acestora la participanți;
- 15) Organizarea ședințelor plenare semestriale ale Consiliului Național al Persoanelor Vârstnice și organizarea ședințelor de lucru lunare ale Comisiei Permanente;
- 16) Antrenarea comisiilor de specialitate ale Consiliului Național al Persoanelor Vârstnice în efectuarea de analize și organizarea de dezbateri pe diverse teme de interes pentru pensionari și persoane vârstnice în ședințele lunare ale Comisiei Permanente precum și Plenul CNPV;
- 17) Eficientizarea sistemului de comunicare între Comisia Permanentă și consiliile județene ale persoanelor vârstnice și comisiile de specialitate. În acest se va avea în vedere actualizarea sistematică a site-ului Consiliului Național al Persoanelor Vârstnice cu lucrările elaborate de Secretariatul Tehnic pentru a se cunoaște de către persoanele

interesate principalele aspecte abordate din problematica persoanelor vârstnice;

- 18) Revizuirea și completarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național al Persoanelor Vârstnice precum și a regulamentului-cadru de organizare și funcționare a consiliilor județene ale persoanelor vârstnice și ale sectoarelor municipiului București.
- 19) Finanțarea cheltuielilor de funcționare pentru consiliile județene ale persoanelor vârstnice și ale sectoarelor municipiului București corespunzător resurselor bugetului Consiliului Național al Persoanelor Vârstnice;
- 20) Urmărirea derulării cheltuielilor în anul 2015 cu încadrarea în bugetul aprobat și elaborarea propunerilor bugetare pentru anul 2016;
- 21) Realizarea de intervenții la primării și consiliile locale, la cele ale sectoarelor municipiului București, cât și la prefecturi pentru repartizarea, conform prevederilor Legii nr. 16/2000, de sedii consiliilor persoanelor vârstnice;
- 22) Completarea bazei materiale a Consiliului Național al Persoanelor Vârstnice în limita fondurilor alocate de la bugetul de stat și a reglementărilor legale în vigoare;
- 23) Asigurarea materialelor documentare prin realizarea de abonamente la publicații de specialitate, precum și prin achiziționarea acestora de la unități de difuzare;
- 24) Elaborarea dării de seamă contabile anuale pe bază de bilanț privind cheltuielile efectuate de Consiliul Național al Persoanelor Vârstnice și de consiliile județene ale persoanelor vârstnice, precum și de cele ale sectoarelor Municipiului București;
- 25) Analiza trimestrială și ori de câte ori este nevoie, în Comisia Permanentă a modului în care se realizează obiectivele din prezentul program, pe baza rapoartelor prezentate de directorul general al Secretariatului Tehnic;
- 26) Clarificarea situației consiliilor județene ale persoanelor vârstnice nevalidate (neconfirmate) în urma alegerilor din 2014 în conformitate cu

prevederile Legii nr. 16/2000. Președinții organizațiilor centrale – membri ai Comisiei Permanente și directorul general al Secretariatului Tehnic să poarte discuții pentru rezolvarea legală a situațiilor reclamate și prezentarea concluziilor finale în ședința Comisiei Permanente.